



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 1

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**EMISSÃO: 21/08/2017**

O **MUNICÍPIO DE BITURUNA**, mediante o Pregoeiro, designado pelo Decreto nº 002/2017, torna público para conhecimento dos interessados que na data e local abaixo indicados fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos.

O procedimento licitatório que dele resultar obedecerá, integralmente, a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Municipal 1877/2016 a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com as alterações posteriores, e na Lei nº 8.078, de 1990 do Código de Defesa do Consumidor.

**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** das 15:00 horas do dia 24/08 às 08:00 horas do dia 06/09/17.

**ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:** das 08:00 horas às 08:59 horas do dia 06/09/17.

**INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** às 09:00 horas do dia 06/09/17.

**REFERÊNCIA DE TEMPO:** horário de Brasília (DF).

**LOCAL:** [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br) "Acesso Identificado"

**FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS/ENCAMINHAMENTOS:**

Endereço: Av. Dr. Oscar Geyer, 489

Pregoeiro(a): ENEIAS SANTOS MELLO

E-mail: [compras@bituruna.pr.gov.br](mailto:compras@bituruna.pr.gov.br)

Telefone: (0XX42) 35538080

Fax: mesmos acima

**OBJETO :** A presente licitação tem como objeto Registro de Preço de material esportivo para ser utilizado em campeonatos, jogos e competições organizados pela Secretaria Municipal de Esportes e Turismo, além de premiações e material para treinamento, conforme meta da LDO N° 46 e 52 , com as características descritas abaixo:

Lote: TROFÉUS EM PLÁSTICO			Preço Total do Lote:		5.993,40
Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
1	TROFÉU COM 100 CM DE ALTURA COM BASE REDONDA COM 17,5CM DE CIRCUNFERÊNCIA EM PLÁSTICO PRETO, COM ANEL DOURADO COM 7 CM DE ALTURA, CORPO CILÍNDRICO PLÁSTICO NA COR PRATA COM 100 MM DE DIÂMETRO E TAÇA DOURADA NA PARTE SUPERIOR TENDO DISTANCIA ENTRE ALÇAS DE 29 CM NA COR DOURADA COM ESTATUETA INTERCAMBIÁVEL. PLAQUETA DE METAL PARA GRAVAÇÃO QUE SERÁ DEFINIDA POSTERIORMENTE.	UN	20,00	142,00	2840,00
2	TROFÉU COM 19 CM DE ALTURA COM BASE QUADRADA MEDINDO 7,5CM DE LARGURA E 8,5CM DE ALTURA EM PLÁSTICO PRETO, COM CORPO NA COR DOURADA TENDO A PARTE SUPERIOR COPA COM	UN	20,00	28,67	573,40



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

# PREFEITURA DE BITURUNA

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 2

## EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017 PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017 REGISTRO DE PREÇOS

	ALÇA (TAÇA) ABERTA. PLAQUETA DE METAL PARA GRAVAÇÃO QUE SERÁ DEFINIDA POSTERIORMENTE.				
3	TROFÉU DE 45 CM DE ALTURA COM BASE PLÁSTICA MEDINDO 17,5CM DE CIRCUNFERÊNCIA PODENDO SER NA COR AZUL / PRETA OU DOURADA TENDO NA PARTE SUPERIOR UMA CHUTEIRA PLÁSTICA DOURADA COM MEDIDAS SIMILARES A BASE. PLAQUETA DE METAL PARA GRAVAÇÃO QUE SERÁ DEFINIDA POSTERIORMENTE.	UN	20,00	53,00	1060,00
4	TROFÉU COM 67 CM DE ALTURA COM BASE REDONDA COM 17,5CM DE CIRCUNFERÊNCIA EM PLÁSTICO PRETO, COM PEDESTAL DA TAÇA DOURADO SOBRE A BASE E TAÇA DOURADA COM ALÇA NA PARTE SUPERIOR TENDO DISTANCIA ENTRE ALÇAS DE 29 CM NA COR DOURADA COM ESTATUETA INTERCAMBIÁVEL. PLAQUETA DE METAL PARA GRAVAÇÃO QUE SERÁ DEFINIDA POSTERIORMENTE.	UN	20,00	76,00	1520,00
<b>Lote: BOLAS</b>				Preço Total do Lote:	28.473,28
Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
6	BOLA DE BASQUETE OFICIAL TAMANHO MASCULINO , CIRCUNFERENCIA 75-78 CM, PESO 600-650 G, COM CÂMARA , MATRIZADA, MICROFIBRA, COM MIOLO REMOVIVEL E LUBRIFICADO	UN	10,00	205,00	2050,00
7	Bola de futebol de campo igital termotec, circunferência 68-70 cm, peso 410-450 g camara airbily, PU, miolo slip sustem removível e lubrificado	UN	20,00	145,00	2900,00
8	BOLA DE FUTEBOL SOCIETY S11 R1, 0% DE ABSORÇÃO DE ÁGUA, ALTA DURABILIDADE, TERMOTEC, PVC 8 GOMOS, 68 - 69CM, 420 - 450G, CÂMARA AIRBILITY, MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO.	UN	30,00	158,33	4749,90
9	Bola futsal adulto F5 Brasil circunferência 62-64 cm, peso 410-440g, camara airbily termofusion miolo substituível e lubrificado 0% absorção de água, fio dualxial 48	UN	20,00	136,00	2720,00
10	BOLA DE FUTSAL EM COURO COSTURADA MAX 200	UN	20,00	85,00	1700,00
11	Bola futsal infantil F5 Brasil sub 13, cicunferencia 55-59 cm, peso 350-360g , camara airbily termofusion, PU, miolo substituível e lubrificado 0% de absorção de água fio dualxial 48	UN	20,00	91,33	1826,60
12	BOLA DE FUTSAL OFICIAL INFANTIL, CIRCUNFERENCIA 50-55 CM, PESO 300-350G, COM CAMARA, TERMOTEC, PU, COM MIOLO REMOVIVEL E LUBRIFICADO	UN	20,00	91,67	1833,40
13	BOLA DE FUTSAL OFICIAL, CIRCUNFERENCIA 61-64 CM, PESO 410-440G, COM CAMARA, COSTURADA, PU, COM MIOLO REMOVIVEL E LUBRIFICADO	UN	20,00	186,67	3733,40
14	Bola de volei voleibol MG 5500, circunferência 65-67 cm, peso 260-280g, camara airbily matrizada em PU, miolo slip system removível e lubrificada	UN	20,00	113,33	2266,60
15	BOLA DE VOLEI DE PRAIA, CIRCUNFERENCIA 65-67CM, PESO 260-280G, COM CAMARA, TERMOTEC, MICROFIBRA, COM MIOLO LUBRIFICADO E REMOVIVEL	UN	4,00	146,67	586,68
16	BOLA DE VOLEI EM E.V.A VULCANIZADO MEDINDO 60CM DE DIAMETRO	UN	10,00	30,00	300,00
17	BOLA DE VOLEI OFICIAL MIRIN, CIRCUNFERENCIA 60-63CM, PESO 240-270G, COM CAMARA, COSTURADA, PVC, COM MIOLO REMOVIVEL	UN	10,00	62,67	626,70
18	BOLA DE VOLEI OFICIAL, CIRCUNFERENCIA 65-67CM, PESO 260-280G, COM CAMARA, MATRIZADA, PVC, COM MIOLO REMOVIVEL E LUBRIFICADO	UN	10,00	116,67	1166,70
19	voleibol pro 7.0, circunferência 65-67 cm. Peso 260-280g, camara airbily matrizada, microfibra, miolo slip system removível e lubrificado	UN	10,00	193,33	1933,30



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

# PREFEITURA DE BITURUNA

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 3

## EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017 PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017 REGISTRO DE PREÇOS

20	BOLA PARA TENIS DE MESA OFICIAL	UN	20,00	4,00	80,00
<b>Lote: REDES</b>			Preço Total do Lote:		25.950,04
Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
30	REDE DE ARO DE BASQUETE, DE SEDA FIO 6 MM BRANCA, POLIPROPILENO	UN	4,00	80,00	320,00
31	REDE PARA ALAMBRADO FIO DE NYLON 122 MTS DE COMPRIMENTO POR 08 MTS DE LARGURA COM 2,5 mm DE ESPESSURA	MT2	2.000,00	6,07	12140,00
32	REDE PARA TRAVE DE FUTEBOL SUIÇO 3,5 MM (PAR), 100% POLIETILENO, MODELO STÁNDAR, VISTA FRONTAL 6,20 M, ALTURA 2,30 M, VISTA LATERAL DE BAIXO 1,50 M E VISTA LATERAL DE CIMA 0,40 CM	UN	10,00	198,33	1983,30
33	REDE PARA TRAVE DE FUTEBOL SUIÇO 3,5 MM (PAR), 100% POLIETILENO, MODELO STANDARD, VISTA FRONTAL 5,20 M, ALTURA 2,30 M, VISTA LATERAL DE BAIXO 1,50 M E VISTA LATERAL DE CIMA 0,40 CM	PAR	10,00	186,67	1866,70
34	REDE PARA TRAVE DE FUTEBOL SUIÇO, 5M FIO 4 MM	PAR	10,00	250,00	2500,00
35	REDE PARA TRAVE DE FUTSAL FIO 4,5 MM MEDIDAS 3,00 X 2,10 HASTE 1,20 X 0,30 M MALHA 10 X 10 CM	PAR	20,00	196,67	3933,40
36	REDE PARA TRAVES DE FUTSAL, OFICIAL 3,5 MM (PAR), COM VISTA FRONTAL 3,00 M, ALTURA 2,10 M, VISTA LATERAL DE BAIXO 1,20 M, VISTA LATERAL DE CIMA 0,30 CM, MODELO STANDARD	UN	10,00	155,00	1550,00
37	REDE PARA VÓLEI OFICIAL EM LONA ( 4 FAIXAS) OFICIAL FIO 2 MM, 04 LONA 100% ALGODÃO, MALHA 10 CM, DURÁVEL , COM LONA 100% ALGODÃO	UN	8,00	168,33	1346,64
38	Rede de voleibol Modelo praia; Tamanho Padrão 8,00 mts x 1,00 mts ; 2 Faixas sintética em bagun; Fio 2mm; Malha 16; volley, Lazer e praia; Composição: 100% polietileno	UN	2,00	155,00	310,00
<b>Lote: MATERIAL ESPORTIVO DIVERSOS</b>			Preço Total do Lote:		6.300,35
Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
5	JOGO DE BOCHA PROFISSIONAL ITALIANO, ESPECIAL PARA CANCHA DE BOCHA SINTÉTICA.	UN	1,00	789,67	789,67
39	FITA PARA DEMARCAÇÃO QUADRA DE VOLEI DE AREIA, 16 METROS LATERAL E 8 METROS FUNDOS, COM 5 CM DE ESPESSURA	JOG	4,00	160,00	640,00
40	BARALHO PARA TRUCO ESPANHOL DE ÓTIMA QUALIDADE	UN	100,00	10,70	1070,00
41	FITA PARA DEMARCAÇÃO QUADRA DE FUTEBOL DE AREIA (40M X 20M), COM ESPESSURA DE 5 CM	UN	4,00	147,67	590,68
42	Quebra cabeça com 2000 peças, Dimensões aproximadas: 70 x 97cm	UN	10,00	166,67	1666,70
43	Relógio de Xadrez analógico à corda, Cores disponíveis: preto, verde e azul, Corpo em plástico super resistente e pinos de metal.	UN	10,00	100,00	1000,00
44	Tabuleiro Xadrez Grande - 32 Peças sendo: Rei - 9cm altura x 4,5 diâmetro pião - 4,5cm altura x 2,5 diâmetro dimensões tabuleiro: 45cm comprimento x 42cm largura Peso total embalado: 0,7kg	UN	10,00	54,33	543,30
<b>Lote: TROFÉU EM MDF</b>			Preço Total do Lote:		15.813,30
Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
21	TROFÉU COM 66 CM DE ALTURA COM BASE QUADRADA MEDINDO 17CM DE LARGURA E 10,5CM DE ALTURA EM MDF PRETO, COM PEDESTAL DA TAÇA DOURADO SOBRE A BASE E TAÇA DOURADA NA PARTE SUPERIOR TENDO DISTANCIA ENTRE ALÇAS DE 29 CM NA COR DOURADA COM ESTATUETA INTERCAMBIÁVEL. PLAQUETA DE METAL PARA	UN	20,00	105,00	2100,00



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 4

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

	GRAVAÇÃO QUE SERÁ DEFINIDA POSTERIORMENTE.				
22	TROFÉU COM 72 CM DE ALTURA COM BASE QUADRADA MEDINDO 17CM DE LARGURA E 16,5CM DE ALTURA EM MDF PRETO, COM PEDESTAL DA TAÇA DOURADO SOBRE A BASE E TAÇA DOURADA COM ALÇA NA PARTE SUPERIOR TENDO DISTANCIA ENTRE ALÇAS DE 29 CM NA COR DOURADA COM ESTATUETA INTERCAMBIÁVEL. PLAQUETA DE METAL PARA GRAVAÇÃO QUE SERÁ DEFINIDA POSTERIORMENTE.	UN	20,00	135,00	2700,00
23	TROFÉU EM MDF ACABAMENTO LAQUEADO BRILHANTE COM APLICAÇÃO DE RESINA DE 90CM DE ALTURA, COM LOGOMARCA DA COMPETIÇÃO E DO DEPARTAMENTO DE ESPORTES	UN	20,00	183,67	3673,40
24	TROFÉU EM MDF ACABAMENTO LAQUEADO BRILHANTE COM APLICAÇÃO DE RESINA, ALTURA APROXIMADAMENTE 30CM COM 13 CM APROXIMADAMENTE DE COMPRIMENTO, COM LOGOMARCA DA COMPETIÇÃO E DO DEPARTAMENTO DE ESPORTES.	UN	20,00	39,00	780,00
25	TROFÉU EM MDF ACABAMENTO LAQUEADO BRILHANTE COM APLICAÇÃO DE RESINA, 1 METRO DE ALTURA, COM LOGOMARCA DA COMPETIÇÃO E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E TURISMO.	UN	20,00	234,67	4693,40
26	TROFÉU EM MDF ACABAMENTO LAQUEADO BRILHANTE COM APLICAÇÃO DE RESINA, COM 20 CM DE ALTURA, COM LOGOMARCA DA COMPETIÇÃO E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E TURISMO	UN	50,00	37,33	1866,50
<b>Lote: MEDALHAS</b>				Preço Total do Lote:	16.000,00
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Preço Unit. Máximo</b>	<b>Preço Total</b>
27	MEDALHA EM ACRILICO GRANDE 5,7 X 7,5 CM, COM LOGOMARCA DA COMPETIÇÃO E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E TURISMO	UN	500,00	3,93	1965,00
28	MEDALHA ESTAMPADA EM METAL COM 6 CM DE DIÂMETRO E 1,2 MM DE ESPESSURA COM FITA COM 2 CM DE LARGURA, PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO EVENTO COLORIDA NA PARTE FRONTAL E NA PARTE DE TRAS GRAVAÇÃO DOS DIZERES DA COMPETIÇÃO	UN	800,00	5,30	4240,00
29	MEDALHA FUNDIDA EM LIGA DE ZAMAQ COM 6 CM DE DIÂMETRO E 3 MM DE ESPESSURA PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO EVENTO COLORIDA NA PARTE FRONTAL, E ATRÁS DEMAIS GRAVAÇÕES CASO SEJA NECESSÁRIO; COM FITA COM 2 CM DE LARGURA.	UN	1.500,00	6,53	9795,00

**1.1 DOCUMENTOS ANEXOS:**

Para que se efetue o cadastro reserva, todos os participantes do Pregão deverão anexar o "Contrato Social ou documento equivalente", na página da BLL, quando do cadastramento da proposta, em local próprio para documentos e não junto com a proposta, para não ser desclassificado pela identificação da mesma, assim, se por qualquer motivo não cumprir o estabelecido em edital, a Administração, poderá adquirir do segundo colocado e, assim sucessivamente.

Obs. Esse documento só estará disponível após o encerramento da disputa do Pregão.



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 5

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**1.2 Todos os itens deverão obrigatoriamente possuir Padrão de codificação: EAN 13 (código de barras).**

**1.3 As mercadorias deverão ser entregues somente no local indicado na ORDEM DE FORNECIMENTOS e obrigatoriamente acompanhada da cópia da Nota de Empenho, Ordem de Fornecimento e Declaração de responsabilidade (modelo anexo 10)**

**1.4 DESCRIÇÃO DO PROJETO:**

**Registro de Preço de material esportivo para ser utilizado em campeonatos, jogos e competições organizados pela Secretaria Municipal de Esportes e Turismo, além de premiações e material para treinamento, conforme meta da LDO Nº 46 e 52**

**Compõem este Edital os Anexos:**

**ANEXO 01 - TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO**

**ANEXO 02 - EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO**

**ANEXO 03 - MODELO DE CARTA PROPOSTA COMERCIAL PARA LICITANTE VENCEDOR**

**ANEXO 04 - TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA ELETRÔNICO DE LICITAÇÕES DA BLL**

**ANEXO 05 - FICHA TÉCNICA DESCRITIVA DO OBJETO PARA INICIO DO PREGÃO - BLL**

**ANEXO 06 - DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE**

**ANEXO 07 - DECLARAÇÃO DE FATOS IMPEDITIVOS**

**ANEXO 08 - DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR**

**ANEXO 09 - DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NO REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE ME/EPP**

**ANEXO 10 - DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE**

**ANEXO 11 - DECLARAÇÃO DE QUE NÃO INTEGRA SEU CORPO SOCIAL, NEM EM SEU QUADRO FUNCIONAL, EMPREGADO PÚBLICO OU MEMBRO COMISSIONADO DE ÓRGÃO DIRETO OU INDIRETO DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.**

**ANEXO 12 - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS / TERMO DE COMPROMISSO**

**2 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:**

**2.1 O Pregão, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através do Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica (licitações) da Bolsa de Licitações e Leilões.**

**2.2 Os trabalhos serão conduzidos por funcionário da Prefeitura Municipal Bituruna, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Licitações" constante da página eletrônica da Bolsa de Licitações e Leilões ([www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)).**

**3 RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO:**



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

3.1 O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário para início da disputa.

**4 CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:**

4.1 Poderão participar desta Licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, que sejam especializadas e credenciadas no objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.

4.2 Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentarem toda a documentação por ela exigida para respectivo cadastramento junto à **Bolsa de Licitações e Leilões**.

4.3 É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas.

4.4 Não poderá participar da licitação a empresa que estiver sob falência, recuperação judicial, concurso de credores, dissolução, liquidação ou que tenha sido declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou Distrito Federal ou que esteja cumprindo período de suspensão no âmbito da Administração Municipal.

4.5 O licitante deverá estar credenciado, de forma direta ou através de empresas associadas à **Bolsa de Licitações e Leilões**, até no mínimo **uma hora antes** do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.

4.6 O cadastramento do licitante deverá ser requerido acompanhado dos seguintes documentos:

**a) Instrumento particular de mandato** outorgando à corretora associada, por meio de seu operador devidamente credenciado junto à Bolsa, poderes específicos de sua representação no pregão, conforme modelo fornecido pela **Bolsa de Licitações e Leilões** (ANEXO 04)

**b) Declaração de seu pleno conhecimento**, de aceitação e de atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital, conforme modelo fornecido pela **Bolsa de Licitações e Leilões** (ANEXO 04) e

**c) Ficha técnica descritiva, anexo 05**, com todas as especificações do produto objeto da licitação em conformidade com os ANEXO 01 e 03, **Sob nenhuma hipótese será admitida a substituição da ficha técnica adicionada, nem mesmo antes do início da disputa de lances. "A empresa participante do certame não deve ser identificada".** Decreto 5.450/05 art. 24 parágrafo 5º.

O custo de operacionalização e uso do sistema, ficará a cargo do Licitante vencedor do certame, que pagará a **Bolsa de Licitações e Leilões**, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao percentual estabelecido pela mesma sobre o valor contratual ajustado, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação, em conformidade com o regulamento operacional da BLL – Bolsa de Licitações e Leilões, anexo 04



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**4.7** A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no Anexo 09 para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, informar no campo próprio da ficha técnica descritiva do objeto consoante com o modelo do Anexo 10, o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate Art. 44 e 45 da LC 123/2006.

**5 REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME**

5.1 O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

- a) acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
- b) responder as questões formuladas pelos fornecedores, relativas ao certame;
- c) abrir as propostas de preços;
- d) analisar a aceitabilidade das propostas;
- e) desclassificar propostas indicando os motivos;
- f) conduzir os procedimentos relativos aos lances e à escolha da proposta do lance de menor preço;
- g) verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
- h) declarar o vencedor;
- i) receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
- j) elaborar a ata da sessão;
- k) encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
- l) abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação.

**CRENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES:**

5.2 As pessoas jurídicas ou firmas individuais interessadas deverão nomear através do instrumento de mandato previsto no item 4.6 "a", com firma reconhecida, operador devidamente credenciado em qualquer empresa associada à **Bolsa de Licitações e Leilões**, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no site: [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

5.3 A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à BLL – Bolsa de Licitações e Leilões, a qual deverá manifestar, por meio de seu operador designado, em campo próprio do sistema, pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

5.4 O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

5.5 A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da **BLL - Bolsa De Licitações e Leilões**.

5.6 É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a **BLL - Bolsa de Licitações e Leilões** a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.7 O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

**PARTICIPAÇÃO:**

5.8 A participação no Pregão, na Forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da corretora de mercadorias) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados data e horário limite estabelecido.

5.9 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;

5.10 Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba-PR ( 41 ) 3042-9909 e 3091-9654, ou através da **Bolsa de Licitações e Leilões** ou pelo e-mail **contato@bll.org.br**.

**ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES**

5.11 A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início a sessão pública do pregão, na forma eletrônica, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas. **Todo contato com o pregoeiro deve ser feito através do chat disponibilizado pelo sistema. O pregoeiro não atenderá licitantes durante a disputa, seja via telefone, e-mail ou qualquer outro meio que não o chat do sistema.**

5.12 Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

5.13 Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

5.14 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.





**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**5.15 As propostas não deverão estar com valores superiores ao máximo fixado no Edital (REFERENTE AO VALOR UNITÁRIO) e não havendo lances com valores iguais ou inferiores, serão desclassificados;**

**5.16 Fica a critério do pregoeiro a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que antes do início da disputa de lances;**

5.17 Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema **não identificará** o autor dos lances aos demais participantes. **Decreto 5.450/05 art. 24 parágrafo 5º.**

5.18 No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, na Forma Eletrônica, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível às licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados.

5.19 Quando a desconexão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão do Pregão, na Forma Eletrônica será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa aos operadores representantes dos participantes, através de mensagem eletrônica (e-mail) divulgando data e hora da reabertura da sessão.

5.20 A etapa de lances da sessão pública será encerrada mediante aviso de fechamento iminente dos lances, emitido pelo sistema eletrônico, após o que transcorrerá período de tempo extra. O período de tempo extra ocorrerá em um intervalo que poderá ser de 01 (um) segundo a 30 (trinta) minutos, aleatoriamente determinado pelo sistema eletrônico, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances, não podendo em hipótese alguma, as empresas apresentarem novos lances. **(FECHAMENTO RANDÔMICO)**

5.20.1 Face à imprevisão do tempo extra, as Empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil.

5.21 Facultativamente, o Pregoeiro poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de trinta minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação.

5.22 O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 10

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

5.23 **Os documentos relativos à habilitação, solicitados no Anexo 02 deste Edital, (e quando a empresa se enquadrar no regime ME/EPP enviar também o Anexo 9), deverão enviados via fax ou e-mail do pregoeiro, até 02 (duas) horas após o término do Certame.**

**"Não serão aceitos documentos, declarações e proposta emitidas após data de abertura do certame".**

5.24 Posteriormente, os mesmos documentos da Empresa vencedora deverão ser encaminhados em originais ou cópias autenticadas, **no prazo máximo de 03 (três) dias úteis**, contados da data da sessão pública virtual, **juntamente com a proposta de preços corrigida**, para a Prefeitura Municipal de Bituruna:

**Prefeitura Municipal de Bituruna**

**Endereço: Av. Dr Oscar Geyer, nº 489 (Centro)**

**Pregoeiro(a): Eneas Santos Mello**

**E-mail: [compras@bituruna.pr.gov.br](mailto:compras@bituruna.pr.gov.br)**

**Telefone: (0XX42) 3553-8080**

5.25 A sessão pública fica suspensa, ou seja, permanece em fase de classificação/habilitação até o recebimento da documentação original dentro das condições dispostas no item 5.24.

5.26 O não cumprimento do envio dos documentos de habilitação dentro do prazo acima estabelecido, acarretará nas sanções previstas no item 12, deste Edital, podendo o Pregoeiro convocar a empresa que apresentou a proposta ou o lance subsequente.

5.27 Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

5.28 Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.

5.29 Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital e inexistindo interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.

**5.30 Quando for constatado o empate, conforme estabelece os artigos 44 e 45 da LC 123/2006, o Pregoeiro aplicará os critérios para o desempate em favor ME/EPP. Após o desempate, poderá o pregoeiro ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela administração pública.**

**6 PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO**



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

6.1 O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

6.2 No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, ser informadas no campo próprio as **ESPECIFICAÇÕES** e **MARCAS** dos serviços e/ou produtos ofertados, conforme a ficha técnica descritiva do serviço e/ou produto. A não inserção de arquivos ou informações contendo as especificações e marcas dos serviços e/ou produtos neste campo, implicará na **desclassificação** da Empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta.

**O objeto** deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no **ANEXO 01 e 03**.

6.3 A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

**6.4 Na hipótese do licitante ser ME/EPP será necessário a informação desse regime fiscal no campo próprio da ficha técnica (anexo 05) sob pena do licitante enquadrado nesta situação não utilizar dos benefícios do direito de preferência para o desempate, conforme estabelece a Lei Complementar 123/2006.**

**6.5 É VEDADA A IDENTIFICAÇÃO DOS PROPONENTES LICITANTES NO SISTEMA, NAS FICHAS TÉCNICAS OU DOCUMENTOS, EM QUALQUER HIPÓTESE, ANTES DO TÉRMINO DA FASE COMPETITIVA DO PREGÃO. Decreto 5.450/05 art. 24 parágrafo 5º.**

## **7 PROPOSTA ESCRITA E FORNECIMENTO**

7.1 A Empresa vencedora, deverá enviar ao Pregoeiro, a Proposta de Preços escrita, com o(s) valor(es) oferecido(s) após a etapa de lances, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo Razão Social, CNPJ – Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica, Inscrição Estadual, endereço completo, número de telefone e fax, número de agência de conta bancária, no prazo estipulado no item 5.24, deste Edital.

**Na proposta escrita, deverá conter:**

**a)** Os valores dos impostos já deverão estar computados no valor do produto e/ou serviço ou destacados;

**b)** O prazo de validade dos produtos que não poderá ser inferior a 90 (noventa) dias, contados da abertura das propostas virtuais



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**c)** Especificação e/marca completa do serviço e/ou produto oferecido com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente conforme descrito no **ANEXO 01 e 03**, deste Edital e;

**d)** Data e assinatura do Representante Legal da proponente.

7.2 O objeto, rigorosamente de acordo com o ofertado nas propostas, deverá ser entregue no endereço indicado no Anexo 01.

7.3 Atendidos todos os requisitos, será considerada vencedora a licitante que oferecer o Menor preço - Unitário por item.

7.4 Nos preços cotados deverão estar inclusos todos os custos e demais despesas e encargos inerentes ao produto até sua entrega no local fixado por este Edital.

7.5 Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

## **8 GARANTIA**

8.1 A garantia deverá ser da seguinte forma: Para todos os **Item** de acordo com a descrição de cada objeto os produtos que apresentarem defeitos dentro de seu prazo de validade, deverão ser substituídos.

## **9 CRITÉRIOS DE JULGAMENTO**

9.1 Para julgamento será adotado o critério de MENOR PREÇO POR LOTE, observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital.

**9.2 EM ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO CAPÍTULO V DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, SERÃO OBSERVADOS OS SEGUINTE PROCEDIMENTOS:**

9.2.1 Encerrada a fase de lances, se a proposta de menor lance não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e o sistema eletrônico identificar que houve proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5%(cinco por cento) superior à proposta de menor lance, será procedido o seguinte:

a) a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, será convocada pelo sistema eletrônico, via "chat" de comunicação do pregão eletrônico para, no prazo de 5(cinco) minutos após a convocação, apresentar nova proposta inferior aquela considerada vencedora do certame, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicada em seu favor o objeto do pregão.

b) no caso de empate de propostas apresentadas por microempresas ou empresas de pequeno porte que se enquadrem no limite estabelecido no subitem 9.2.1, o sistema realizará um sorteio eletrônico



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

entre elas para que se identifique aquela que primeiro será convocada para apresentar melhor oferta, na forma do disposto na alínea “a”.

c) não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, na forma da alínea “a” anterior, serão convocadas as remanescentes, quando houver, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

9.2.2 Na hipótese da não contratação nos termos previstos no subitem 9.2.1, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, desde que atenda aos requisitos de habilitação.

9.3 O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

9.4 Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao Edital.

9.5 Ocorrendo a situação a que se referem os subitens 5.27 e 5.28 deste Edital, o Pregoeiro poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço.

9.6 De sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

## **10 HABILITAÇÃO**

Conforme ANEXO 02.

## **11 IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS**

11.1 Não serão conhecidos às impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

11.2 Até dois dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas qualquer interessado poderá impugnar ou solicitar esclarecimentos em relação a este ato convocatório, cuja solicitação deverá ser protocolada diretamente com o Pregoeiro.

11.3 O pregoeiro emitirá sua decisão no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, procedendo aos encaminhamentos necessários.

11.4 Ao final da sessão, o proponente que desejar recorrer contra decisões do Pregoeiro poderá fazê-lo, **através do seu representante**, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

razões, sendo-lhes facultado juntarem memoriais no prazo de 03 (três) dias. Os interessados ficam, desde logo, intimados a apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

**11.5 A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso.**

11.6 Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

11.7 Os recursos contra decisões do Pregoeiro **não** terão efeito suspensivo.

11.8 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**As Impugnações, Esclarecimentos e Os recursos deverão ser enviados em duas vias**

**Uma via original deverá ser encaminhada para a Prefeitura Municipal de BITURUNA, no endereço: Av. Dr. Oscar Geyer, 489 Centro, CEP 84.640-000, setor de protocolo, Departamento de Compras, esta via deverá estar em papel timbrado com o nome da empresa, as razões do recurso e assinatura do representante legal para que possa ser anexada no processo.**

**Junto com este documento original, deverá ser enviado também uma cópia por e-mail ( e-mail do pregoeiro indicado na pg 01 do edital ) para que seja possível a publicação on-line as razões do recurso interposto e a decisão cabida à este.**

## **12 MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**12.1 A CONTRATADA sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações, definidas neste Edital ou em outros que o complementem, as seguintes multas, e responsabilidades civil e criminal, em harmonia com o que estabelece o art. 81 e seguintes do cap. IV da Lei 8.666/93, com as alterações posteriores:**

- a) Advertência;
- b) 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso, na entrega do objeto licitado, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplida;
  - b.1) O atraso, para efeito de cálculo da multa mencionada no subitem anterior será contado em dias corridos, a partir do 1º dia útil subsequente ao término do prazo ajustado;
- c) 10% (dez por cento) sobre o valor constante do Contrato, pelo descumprimento de qualquer cláusula contratual, exceto prazo de entrega;
- d) 20% (vinte por cento), sobre o valor da respectiva nota de empenho, por inexecução total do objeto, Caso a vencedora não efetue a entrega do objeto licitado sem prejuízo das outras sanções cabíveis;



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

e) 10% (dez por cento) do valor da proposta, quando, sem justificativa plausível aceita pela Administração, não assinar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, ainda que não tenha havido processo de licitação;

**A multa será descontada dos créditos constantes da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial.**

f) O licitante que ensejar o retardamento do andamento procedimental do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, agir de modo inidôneo ou firmar declaração falsa de atendimento às condições de habilitação, será, dependendo da gravidade de cada caso, descredenciado ou declarado inidôneo para licitar e contratar com a administração, restando, ainda, ser descredenciado do sistema de registro cadastral de fornecedores do Departamento de Compras, da Secretaria Municipal de Administração, nos termos estabelecidos pela Lei Municipal n° 8.393/2005, Decreto n° 140/2003 e suas alterações Decreto 746/2006.

**12.1.1 Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.**

**13 FORMALIZAÇÃO DO PROCESSO, PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO:**

13.1 Homologada a licitação pela autoridade competente, o adjudicatário será convocado para assinar o contrato no prazo de até 05 (cinco) dias úteis.

13.2 Se o licitante vencedor, convocado dentro do prazo estabelecido no item anterior, não celebrar o contrato, o pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital.

13.3 A contratada será convocada através da devida nota de empenho para entregar o objeto desta licitação, para os **ITEM, conforme cronograma anexo 1 do edital**, sem prejuízo das sanções previstas no item 12, deste Edital.

13.4 O objeto será recebido e aceito após sumária inspeção pelos órgãos técnicos da Prefeitura, podendo ser rejeitado, caso a qualidade e especificações não atendam ao que foi licitado e às condições de recebimento e aceitação do (s) produto (s) constantes do anexo 05 deste edital, e deverá ser substituído pelo fornecedor, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, sem ônus para o Município, sob pena de suspensão da empresa de participar de licitação, de acordo com a legislação vigente.



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**14 PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado em até 30 dias após a emissão da NF, com a apresentação da respectiva fatura, para todos os **ITENS**, mediante depósito em nome da empresa vencedora em conta-corrente devidamente identificada, indicada pela empresa na 1ª via da nota fiscal.

14.1 Vencido o prazo estabelecido acima e não efetuado o pagamento, os valores serão corrigidos com base nos mesmos critérios adotados para a atualização das obrigações tributárias, em observância ao que dispõe o artigo 40, inciso XIV, alínea "c", e 55, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 1993, com suas alterações posteriores, ficando suspensos por 01 (um) ano quaisquer reajustes de preços.

**15 DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

15.1 Os recursos orçamentários correrão por conta da seguinte dotação:

2.045.3390.30 - 1504 - 331/2017 - ESPORTES E RECREAÇÃO 2.009.3390.30 - 1504 - 14/2017 - SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO GERAL 2.045.3390.30 - 1000 - 330/2017 - ESPORTES E RECREAÇÃO 2.031.3390.31 - 1000 - 201/2017 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES CULTURAIS

**16 DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**

16.1 - O Sistema de Registro de Preços regula-se pelas normas e procedimentos previstos no Decreto nº 3.931 de 19 de setembro de 2001, alterado pelo Decreto nº 4.342, de 23 de agosto de 2002 e de conformidade com o Decreto nº 027/2005 de 10/03/2005 que Regulamenta o Registro de Preços no Município de Bituruna.

16.2 - A existência do Registro não obriga a Administração a efetivar as contratações por esse meio, ficando-lhe facultada a aquisição por outras modalidades, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado à detentora da Ata o direito de preferência em igualdade de condições.

16.3 - Uma vez registrados os preços, a Administração poderá convocar a detentora do Registro a fornecer os bens respectivos, na forma e condições fixadas no presente Edital e na Ata de Registro de Preços.

**17 REVISÃO/ALTERAÇÃO DOS PREÇOS**





*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 17

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

17.1 - Os preços registrados poderão ser revisados/alterados, em caso de oscilação do custo de produção, **a cada de 90 dias** após a homologação do Registro de Preços, a pedido do Contratado, comprovadamente refletida no mercado, tanto para mais como para menos.

17.2 - Caso o contratado efetue o pedido de revisão, será verificado dentre os proponentes que registraram o(s) respectivo(s) item(s), o preço atualizado, reclassificando-se os preços cotados, se for o caso, bem como nas demais hipóteses previstas na Lei nº 8.666/93.

17.3 - Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridos após a adjudicação da presente licitação, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão na revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

**17.4 - O detentor do Registro de Preços fica obrigado a informar o Município de Bituruna, caso os produtos registrados sofram diminuições de preços, para que o Registro seja atualizado.**

**18 DO FORNECIMENTO**

18.1 - O fornecimento deverá ser efetuado de acordo com a necessidade do Município de Bituruna, de forma parcelada devendo ser iniciado os serviços imediatamente após a solicitação e entregues em até 05 dias sob pena de cancelamento do Registro de Preços.

18.2 - A não entrega dos produtos no prazo estabelecido, implicará na decadência do direito do licitante à inclusão dos seus preços no sistema de registro, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666/93.

18.3 - Os fornecimentos realizados em decorrência da licitação serão efetuados independentemente de contrato formal, nos termos do § 4º do art. 62 da Lei n.º 8666/93, reconhecendo desde já o licitante que as Autorizações de Fornecimento e respectivos empenhos representam compromisso entre as partes.

18.4 - Os produtos deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificados os prazos de validade e o estado de conservação das embalagens. Os produtos que apresentarem problemas e/ou defeitos serão rejeitados, obrigando-se o fornecedor a substituí-los, sem prejuízo para o Município de Bituruna. Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

especificações pré-fixadas e o fornecimento efetuado, serão aplicados à CONTRATADA sanções previstas neste edital e na legislação vigente.

18.5 - Sempre que o Fornecedor não atender à convocação, é facultado à Administração, dentro do prazo e condições estabelecidas, convocar os remanescentes, observada a ordem de registro, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições, ou revogar o item específico, respectivo, ou a licitação.

18.6 - Independentemente de transcrição, farão parte integrante do contrato as instruções contidas neste Edital, os documentos nele referenciados, além da proposta apresentada pelo vencedor do certame e ATA respectiva.

18.7 - Quaisquer danos ou prejuízos ocasionados ao patrimônio da Administração por empregados ou prepostos do licitante vencedor, serão de exclusiva responsabilidade deste último.

18.8 - O Município de Bituruna poderá, até o momento da emissão da Autorização de Fornecimento, desistir da contratação do objeto proposto, no seu todo ou em parte, sem que caibam quaisquer direitos ao licitante vencedor.

18.9 - À critério da Administração, o item poderá ter seu registro cancelado por ser considerado economicamente desequilibrado, em função de significativa variação de mercado.

18.10 - O fornecedor deverá fornecer os produtos de acordo com as marcas indicadas na proposta de preços, podendo o município aceitar marcas de produtos que suas especificações atendam ao Edital.

**19 DISPOSIÇÕES FINAIS**

19.1 A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura Municipal de Bituruna revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. **O MUNICÍPIO BITURUNA** poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

19.2 O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

19.3 É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 19

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

19.4 Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

19.5 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

19.6 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

19.7 As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Município.

19.8 Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro.

19.9 A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

19.10 Não cabe à Bolsa de Licitações e Leilões qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

19.11 Fica eleito o Foro da Comarca de União da Vitória, para dirimir todas as questões desta licitação, que não forem resolvidas por via administrativa ou por arbitramento, na forma do Código Civil.

19.12 O Pregoeiro e sua Equipe de Apoio, atenderá aos interessados no horário de **08:00 às 17:00 horas**, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, na Prefeitura Municipal de Bituruna, Estado do Paraná, à Av. Dr Oscar Geyer, 489, para melhores esclarecimentos.

19.13 A documentação apresentada para fins de habilitação da Empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.

19.14 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

**19.15 O valor máximo estimado para este Pregão é de R\$ 98.530,37 (noventa e oito mil quinhentos e trinta reais e trinta e sete centavos)**, Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro, nos termos da legislação pertinente.

19.16 As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 20

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

19.17 Atendida a conveniência administrativa, ficam os licitantes vencedores obrigados a aceitar, nas mesmas condições contratuais ou de fornecimento, os eventuais acréscimos ou supressões, em conformidade com o Artigo 65, seus parágrafos e incisos da Lei nº 8.666/93 com as alterações da Lei nº 8.883/94.

Bituruna, 03 de agosto de 2017.

**CLAUDINEI DE PAULA CASTILHO**

*Prefeito Municipal*



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 21

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO 01**

**OBJETO / JUSTIFICATIVA:**

Registro de Preço de material esportivo para ser utilizado em campeonatos, jogos e competições organizados pela Secretaria Municipal de Esportes e Turismo, além de premiações e material para treinamento, conforme meta da LDO N.º 46 e 52

Em caso de divergência existente entre as especificações dos itens que compõem o objeto descrito no site da BLL e as especificações constantes deste Termo, prevalecerão as últimas.

**PREGÃO N.º 46/2017**

**1 TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO**

Lote: TROFÉUS EM PLÁSTICO			Preço Total do Lote:		5.993,40
Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
1	TROFÉU COM 100 CM DE ALTURA COM BASE REDONDA COM 17,5CM DE CIRCUNFERÊNCIA EM PLÁSTICO PRETO, COM ANEL DOURADO COM 7 CM DE ALTURA, CORPO CILÍNDRICO PLÁSTICO NA COR PRATA COM 100 MM DE DIÂMETRO E TAÇA DOURADA NA PARTE SUPERIOR TENDO DISTANCIA ENTRE ALÇAS DE 29 CM NA COR DOURADA COM ESTATUETA INTERCAMBIÁVEL. PLAQUETA DE METAL PARA GRAVAÇÃO QUE SERÁ DEFINIDA POSTERIORMENTE.	UN	20,00	142,00	2840,00
2	TROFÉU COM 19 CM DE ALTURA COM BASE QUADRADA MEDINDO 7,5CM DE LARGURA E 8,5CM DE ALTURA EM PLÁSTICO PRETO, COM CORPO NA COR DOURADA TENDO A PARTE SUPERIOR COPA COM ALÇA (TAÇA) ABERTA. PLAQUETA DE METAL PARA GRAVAÇÃO QUE SERÁ DEFINIDA POSTERIORMENTE.	UN	20,00	28,67	573,40
3	TROFÉU DE 45 CM DE ALTURA COM BASE PLÁSTICA MEDINDO 17,5CM DE CIRCUNFERÊNCIA PODENDO SER NA COR AZUL / PRETA OU DOURADA TENDO NA PARTE SUPERIOR UMA CHUTEIRA PLÁSTICA DOURADA COM MEDIDAS SIMILARES A BASE. PLAQUETA DE METAL PARA GRAVAÇÃO QUE SERÁ DEFINIDA POSTERIORMENTE.	UN	20,00	53,00	1060,00
4	TROFÉU COM 67 CM DE ALTURA COM BASE REDONDA COM 17,5CM DE CIRCUNFERÊNCIA EM PLÁSTICO PRETO, COM PEDESTAL DA TAÇA DOURADO SOBRE A BASE E TAÇA DOURADA COM ALÇA NA PARTE SUPERIOR TENDO DISTANCIA ENTRE ALÇAS DE 29 CM NA COR DOURADA COM ESTATUETA INTERCAMBIÁVEL. PLAQUETA DE METAL PARA GRAVAÇÃO QUE SERÁ DEFINIDA POSTERIORMENTE.	UN	20,00	76,00	1520,00
Lote: BOLAS			Preço Total do Lote:		28.473,28
Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
6	BOLA DE BASQUETE OFICIAL TAMANHO MASCULINO, CIRCUNFERENCIA 75-78 CM, PESO 600-650 G, COM CÂMARA, MATRIZADA, MICROFIBRA, COM MIOLO REMOVIVEL E LUBRIFICADO	UN	10,00	205,00	2050,00



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

# PREFEITURA DE BITURUNA

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 22

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

7	Bola de futebol de campo igital termotec, circunferência 68-70 cm, peso 410-450 g camara airbility, PU, miolo slip sustem removível e lubrificado	UN	20,00	145,00	2900,00
8	BOLA DE FUTEBOL SOCIETY S11 R1, 0% DE ABSORÇÃO DE ÁGUA, ALTA DURABILIDADE, TERMOTEC, PVC 8 GOMOS, 68 - 69CM, 420 - 450G, CÂMARA AIRBILITY, MIOLO SLIP SYSTEM REMOVÍVEL E LUBRIFICADO.	UN	30,00	158,33	4749,90
9	Bola futsal adulto F5 Brasil circunferência 62-64 cm, peso 410-440g, camara airbility termofusion miolo substituível e lubrificado 0% aborção de água, fio dualxial 48	UN	20,00	136,00	2720,00
10	BOLA DE FUTSAL EM COURO COSTURADA MAX 200	UN	20,00	85,00	1700,00
11	Bola futsal infantil F5 Brasil sub 13, cicunferencia 55-59 cm, peso 350-360g , camara airbility termofusion, PU, miolo substituível e lubrificado 0% de absorção de água fio dualxial 48	UN	20,00	91,33	1826,60
12	BOLA DE FUTSAL OFICIAL INFANTIL, CIRCUNFERENCIA 50-55 CM, PESO 300-350G, COM CAMARA, TERMOTEC, PU, COM MIOLO REMOVIVEL E LUBRIFICADO	UN	20,00	91,67	1833,40
13	BOLA DE FUTSAL OFICIAL, CIRCUNFERENCIA 61-64 CM, PESO 410-440G, COM CAMARA, COSTURADA, PU, COM MIOLO REMOVIVEL E LUBRIFICADO	UN	20,00	186,67	3733,40
14	Bola de volei voleibol MG 5500, circunferência 65-67 cm, peso 260-280g, camara airbilyl matrizada em PU, miolo slip system removível e lubrificada	UN	20,00	113,33	2266,60
15	BOLA DE VOLEI DE PRAIA, CIRCUNFERENCIA 65-67CM, PESO 260-280G, COM CAMARA, TERMOTEC, MICROFIBRA, COM MIOLO LUBRIFICADO E REMOVIVEL	UN	4,00	146,67	586,68
16	BOLA DE VOLEI EM E.V.A VULCANIZADO MEDINDO 60CM DE DIAMETRO	UN	10,00	30,00	300,00
17	BOLA DE VOLEI OFICIAL MIRIN, CIRCUNFERENCIA 60-63CM, PESO 240-270G, COM CAMARA, COSTURADA, PVC, COM MIOLO REMOVIVEL	UN	10,00	62,67	626,70
18	BOLA DE VOLEI OFICIAL, CIRCUNFERENCIA 65-67CM, PESO 260-280G, COM CAMARA, MATRIZADA, PVC, COM MIOLO REMOVIVEL E LUBRIFICADO	UN	10,00	116,67	1166,70
19	voleibol pro 7.0, circunferência 65-67 cm. Peso 260-280g, camara airbility matrizada, microfibra, miolo slip system removível e lubrificado	UN	10,00	193,33	1933,30
20	BOLA PARA TENIS DE MESA OFICIAL	UN	20,00	4,00	80,00
<b>Lote: REDES</b>			Preço Total do Lote:		25.950,04
<b>Item</b>	<b>Especificação</b>	<b>Unid.</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Preço Unit. Máximo</b>	<b>Preço Total</b>
30	REDE DE ARO DE BASQUETE, DE SEDA FIO 6 MM BRANCA, POLIPROPILENO	UN	4,00	80,00	320,00
31	REDE PARA ALAMBRADO FIO DE NYLON 122 MTS DE COMPRIMENTO POR 08 MTS DE LARGURA COM 2,5 mm DE ESPESSURA	MT2	2.000,00	6,07	12140,00
32	REDE PARA TRAVE DE FUTEBOL SUIÇO 3,5 MM (PAR), 100% POLIETILENO, MODELO STANDARD, VISTA FRONTAL 6,20 M, ALTURA 2,30 M, VISTA LATERAL DE BAIXO 1,50 M E VISTA LATERAL DE CIMA 0,40 CM	UN	10,00	198,33	1983,30
33	REDE PARA TRAVE DE FUTEBOL SUIÇO 3,5 MM (PAR), 100% POLIETILENO, MODELO STANDARD, VISTA FRONTAL 5,20 M, ALTURA 2,30 M, VISTA LATERAL DE BAIXO 1,50 M E VISTA LATERAL DE CIMA 0,40 CM	PAR	10,00	186,67	1866,70
34	REDE PARA TRAVE DE FUTEBOL SUIÇO, 5M FIO 4 MM	PAR	10,00	250,00	2500,00
35	REDE PARA TRAVE DE FUTSAL FIO 4,5 MM MEDIDAS 3,00 X 2,10 HASTE 1,20 X 0,30 M MALHA 10 X 10 CM	PAR	20,00	196,67	3933,40
36	REDE PARA TRAVES DE FUTSAL, OFICIAL 3,5 MM (PAR), COM VISTA FRONTAL 3,00 M, ALTURA 2,10 M, VISTA LATERAL DE BAIXO 1,20 M, VISTA LATERAL DE	UN	10,00	155,00	1550,00



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

# PREFEITURA DE BITURUNA

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 23

## EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017 PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017 REGISTRO DE PREÇOS

Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
	CIMA 0,30 CM, MODELO STANDARD				
37	REDE PARA VÔLEI OFICIAL EM LONA ( 4 FAIXAS) OFICIAL FIO 2 MM, 04 LONA 100% ALGODÃO, MALHA 10 CM, DURÁVEL , COM LONA 100% ALGODÃO	UN	8,00	168,33	1346,64
38	Rede de voleibol Modelo praia; Tamanho Padrão 8,00 mts x 1,00 mts ; 2 Faixas sintética em bagun; Fio 2mm; Malha 16; voley, Lazer e praia; Composição: 100% polietileno	UN	2,00	155,00	310,00
<b>Lote: MATERIAL ESPORTIVO DIVERSOS</b>				Preço Total do Lote:	6.300,35
Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
5	JOGO DE BOCHA PROFISSIONAL ITALIANO, ESPECIAL PARA CANCHA DE BOCHA SINTÉTICA.	UN	1,00	789,67	789,67
39	FITA PARA DEMARCAÇÃO QUADRA DE VOLEI DE AREIA, 16 METROS LATERAL E 8 METROS FUNDOS, COM 5 CM DE ESPESSURA	JOG	4,00	160,00	640,00
40	BARALHO PARA TRUCO ESPANHOL DE ÓTIMA QUALIDADE	UN	100,00	10,70	1070,00
41	FITA PARA DEMARCAÇÃO QUADRA DE FUTEBOL DE AREIA (40M X 20M), COM ESPESSURA DE 5 CM	UN	4,00	147,67	590,68
42	Quebra cabeça com 2000 peças, Dimensões aproximadas: 70 x 97cm	UN	10,00	166,67	1666,70
43	Relógio de Xadrez analógico à corda, Cores disponíveis: preto, verde e azul, Corpo em plástico super resistente e pinos de metal.	UN	10,00	100,00	1000,00
44	Tabuleiro Xadrez Grande - 32 Peças sendo: Rei - 9cm altura x 4,5 diâmetro pião - 4,5cm altura x 2,5 diâmetro dimensões tabuleiro: 45cm comprimento x 42cm largura Peso total embalado: 0,7kg	UN	10,00	54,33	543,30
<b>Lote: TROFÉU EM MDF</b>				Preço Total do Lote:	15.813,30
Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
21	TROFÉU COM 66 CM DE ALTURA COM BASE QUADRADA MEDINDO 17CM DE LARGURA E 10,5CM DE ALTURA EM MDF PRETO, COM PEDESTAL DA TAÇA DOURADO SOBRE A BASE E TAÇA DOURADA NA PARTE SUPERIOR TENDO DISTANCIA ENTRE ALÇAS DE 29 CM NA COR DOURADA COM ESTATUETA INTERCAMBIÁVEL. PLAQUETA DE METAL PARA GRAVAÇÃO QUE SERÁ DEFINIDA POSTERIORMENTE.	UN	20,00	105,00	2100,00
22	TROFÉU COM 72 CM DE ALTURA COM BASE QUADRADA MEDINDO 17CM DE LARGURA E 16,5CM DE ALTURA EM MDF PRETO, COM PEDESTAL DA TAÇA DOURADO SOBRE A BASE E TAÇA DOURADA COM ALÇA NA PARTE SUPERIOR TENDO DISTANCIA ENTRE ALÇAS DE 29 CM NA COR DOURADA COM ESTATUETA INTERCAMBIÁVEL. PLAQUETA DE METAL PARA GRAVAÇÃO QUE SERÁ DEFINIDA POSTERIORMENTE.	UN	20,00	135,00	2700,00
23	TROFÉU EM MDF ACABAMENTO LAQUEADO BRILHANTE COM APLICAÇÃO DE RESINA DE 90CM DE ALTURA, COM LOGOMARCA DA COMPETIÇÃO E DO DEPARTAMENTO DE ESPORTES	UN	20,00	183,67	3673,40
24	TROFÉU EM MDF ACABAMENTO LAQUEADO BRILHANTE COM APLICAÇÃO DE RESINA, ALTURA APROXIMADAMENTE 30CM COM 13 CM APROXIMADAMENTE DE COMPRIMENTO, COM LOGOMARCA DA COMPETIÇÃO E DO DEPARTAMENTO DE ESPORTES.	UN	20,00	39,00	780,00
25	TROFÉU EM MDF ACABAMENTO LAQUEADO BRILHANTE COM APLICAÇÃO DE RESINA, 1 METRO DE ALTURA, COM LOGOMARCA DA COMPETIÇÃO E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E TURISMO.	UN	20,00	234,67	4693,40
26	TROFÉU EM MDF ACABAMENTO LAQUEADO	UN	50,00	37,33	1866,50



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 24

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

Item	Especificação	Unid.	Quantidade	Preço Unit. Máximo	Preço Total
Lote: MEDALHAS					16.000,00
27	MEDALHA EM ACRÍLICO GRANDE 5,7 X 7,5 CM, COM LOGOMARCA DA COMPETIÇÃO E DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E TURISMO	UN	500,00	3,93	1965,00
28	MEDALHA ESTAMPADA EM METAL COM 6 CM DE DIÂMETRO E 1,2 MM DE ESPESSURA COM FITA COM 2 CM DE LARGURA, PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO EVENTO COLORIDA NA PARTE FRONTAL E NA PARTE DE TRAS GRAVAÇÃO DOS DIZERES DA COMPETIÇÃO	UN	800,00	5,30	4240,00
29	MEDALHA FUNDIDA EM LIGA DE ZAMAQ COM 6 CM DE DIÂMETRO E 3 MM DE ESPESSURA PERSONALIZADA COM LOGOMARCA DO EVENTO COLORIDA NA PARTE FRONTAL, E ATRÁS DEMAIS GRAVAÇÕES CASO SEJA NECESSÁRIO; COM FITA COM 2 CM DE LARGURA.	UN	1.500,00	6,53	9795,00

**1.2 As mercadorias deverão ser entregues somente no local indicado na ORDEM DE FORNECIMENTOS e obrigatoriamente acompanhada da cópia da Nota de Empenho, Ordem de Fornecimento e Declaração de responsabilidade (modelo anexo 11)**

1.3 Alterações de qualquer natureza na entrega das mercadorias devem ser autorizadas por escrito pelo Município de Bituruna, mediante solicitação do fornecedor. Alterações promovidas pela indústria relativas à gramatura das mercadorias; devem ser proporcionalmente ressarcidas pelo fornecedor.

1.4 **Condições de Entrega:** Os produtos deverão serem entregues em até 05(cinco) dias após a emissão da Autorização de Fornecimento ou documento equivalente devendo ser entregue no Município de Bituruna (PR), cujos pedidos serão efetuados de conformidade com as necessidades do Município de Bituruna.

1.5 **Validade:** De acordo com a descrição de cada objeto sendo que o produto deverá ser entregue com no mínimo **90 dias do prazo de validade.**

1.6 O produto cotado deverá obedecer os parâmetros de produção de acordo com a legislação vigente para alimentos e específica para o produto.

1.7 **Padrão de codificação: EAN 13 (código de barras),** ser de boa qualidade e atender eficazmente à finalidade que dele naturalmente se espera, conforme determina o Código de Defesa do Consumidor;





*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 25

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

1.8 Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação do objeto e imediata rescisão do contrato.

1.9 O não cumprimento da obrigação, ocorrerá em penalidade, nos termos da Lei 8.666/93. As condições estabelecidas no edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento do contrato, na forma do artigo 62 da mesma Lei já mencionada.

**2 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

a) Proceder à entrega das mercadorias nas especificações e quantidades acordadas, de acordo com cronograma estabelecido pelo Município de Bituruna.

b) O fornecedor deverá proceder à troca de mercadorias danificadas ou com código de barras ilegível.

c) Para a substituição da mercadoria o fornecedor terá o prazo de no máximo 02 (dois) dias úteis. A empresa será comunicada via e mail e/ou telefone e ficará a cargo do fiscal do contrato a Sr<sup>o</sup>. **Tiago Marcel Padilha**.

d) Se a empresa vencedora deixar de entregar o (s) produto (s) por qualquer motivo ou o fizer fora das especificações e condições pré-determinadas, serão aplicadas as penalidades previstas no artigo 86 e seguintes da Lei 8.666/93, garantida a defesa prévia em processo próprio do interessado, independente de outras previstas em lei.



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO 02**

**PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA Nº 46/2017**

**1 HABILITAÇÃO**

**"Não serão aceitos documentos, declarações e proposta emitidas após data de abertura do certame".**

**1.1 EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO**

A empresa vencedora do Pregão deverá apresentar, imediatamente após o encerramento da disputa, os seguintes documentos comprobatórios de habilitação, sendo que tais documentos deverão ser **encaminhados pelo fax: (0xx42) 3553-8080 ou 3553-8071 ou e-mail do Pregoeiro**, com posterior encaminhamento do original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, por cópia não autenticada, mediante a exibição dos originais para conferência por parte do Pregoeiro ou através de exemplares publicados em órgão da Imprensa Oficial e com validade na data de realização da licitação, para a Prefeitura Municipal de Bituruna, na Av. Dr Oscar Geyer, 489 (PR), CEP: 84640-000, aos cuidados da Comissão de Licitação, observando o prazo de 03 (três) dias úteis, contados a partir da data da realização do pregão.

**1.2 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**1.2.1 Habilitação Jurídica**

- a) **Ato constitutivo, estatuto ou contrato social** em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- b) **Inscrição do Ato Constitutivo**, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.

**1.2.2 Regularidade Fiscal**

- a) **Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual**, relativo à sede do proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- b) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal, Dívida Ativa da União e Contribuições Sociais**, compreendendo os tributos administrados pela Secretaria da Receita Federal;
- c) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

d) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;

d.1) No caso de **municípios** que mantêm Cadastro Mobiliário e Imobiliário separados, deverão ser apresentados os comprovantes referentes a cada um dos cadastros;

e) Certificado de Regularidade de Situação com o FGTS (**CRS/FGTS**);

f) Prova de **inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho**, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.(Inciso incluído pela Lei 12.440, de 2011).www.tst.gov.br

**1.2.3 Habilitação Técnica:**

a) Atestado (s) emitido (s) por pessoa jurídica de direito público e/ou privado, comprovando o desempenho pelo proponente de serviços compatíveis com o objeto desta licitação, podendo o Município abrir **diligência para verificar a veracidade das informações**.

b) Declaração do licitante que possui em seus atos constitutivos atividades relacionadas com o objeto do presente edital.

**1.2.4 Declaração, assinada por representante legal da proponente, de que:**

a) Não foi declarada **inidônea** para licitar por nenhum órgão federal, estadual ou municipal, conforme modelo do anexo 6;

b) Não há **superveniência** de fato impeditiva para a habilitação da proponente, sob as penas cabíveis, nos termos do Art. 32 da Lei nº 8.666/93, conforme modelo do Anexo 7;

c) **A empresa atende ao disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal** (Lei 9.854 de 27/10/99), conforme modelo do Anexo 8;

d) **Não integra em seu corpo social, nem no quadro funcional, empregado público ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal** – Art. 9º inciso III da Lei 8.666/93 e Art. 8º, do Decreto Municipal nº 6615, conforme Anexo 11.

**1.2.5 Qualificação Econômico-Financeira**

a) **Certidão negativa falência e/ou recuperação judicial** expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, contendo expresso na própria certidão o prazo de sua validade.

a.1) Para as empresas que optarem de participar através de filial, deverá também ser apresentada certidão negativa para com o cartório/comarca onde se encontra instalada a filial.

a.2) Na falta de validade expressa na Certidão Negativa, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 60 (sessenta) dias de sua emissão.

**1.3** Os documentos exigidos para habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, publicação em órgão da imprensa oficial ou ainda em cópia simples, a ser autenticada pelo Pregoeiro/Equipe de Apoio, mediante conferência com os originais, não sendo



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

aceito qualquer documento em papel termo- sensível (Fac-simile). As cópias deverão ser apresentadas perfeitamente legíveis.

**1.4** O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.

**1.5** A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.

**1.6** Os documentos de habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ e respectivo endereço referindo-se ao local da sede da empresa licitante. Não se aceitará, portanto, que alguns documentos se refiram à matriz e outros à filial. Caso o licitante seja a Matriz e a executora dos serviços seja a filial, os documentos referentes à habilitação deverão ser apresentados em nome de ambas, simultaneamente.

**1.7** Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresso no documento, deverão ter sido emitidos há menos de 60 (sessenta) dias da data estabelecida para o recebimento das propostas.

**1.8** Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, por ocasião da licitação, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição fiscal.

**1.9** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme § 1º do Artigo 43 da Lei 147/2014.



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 29

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**1.10 A não regularização da documentação implicará decadência do direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura do contrato, ou revogar a licitação.**

**1.11 É VEDADA A IDENTIFICAÇÃO DOS PROPONENTES LICITANTES NO SISTEMA, NAS FICHAS TÉCNICAS OU DOCUMENTOS, EM QUALQUER HIPÓTESE, ANTES DO TÉRMINO DA FASE COMPETITIVA DO PREGÃO**



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000  
CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080  
www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 30

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO 03**

**PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA Nº 46/2017**

**MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL FINAL (licitante vencedor)**

Apresentamos nossa proposta para prestação dos serviços objeto da presente licitação Pregão, na Forma Eletrônica nº 46/2017 acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

**1 IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:**

NOME DA EMPRESA:

CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL:

REPRESENTANTE e CARGO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF:

ENDEREÇO e TELEFONE:

AGÊNCIA e Nº DA CONTA BANCÁRIA

**2 PROPOSTA (READEQUADA AO LANCE VENCEDOR)**

Lote	Item	Qtd	Emb	Descrição do objeto	Unit	Total
<b>TOTAL</b>						<b>Total Geral dos Itens</b>

PROPOSTA: R\$ (Por extenso)

**3 CONDIÇÕES GERAIS**

**3.1** A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

**PRAZO DE GARANTIA**

A garantia deverá ser da seguinte forma: Para todos de acordo com o Anexo 01, a contar do recebimento definitivo do objeto pela Contratante.

**LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 31

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

De acordo com o especificado no Anexo 01, deste Edital.

**Obs.:** No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

**VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL**

De no mínimo, 60 (sessenta) dias contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

**LOCAL E DATA**

**NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA**

**OBS: A INTERPOSIÇÃO DE RECURSO SUSPENDE O PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA ATÉ DECISÃO.**



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO 04**

**TERMO DE ADESÃO AO SISTEMA DE PREGÃO ELETRÔNICO DA BOLSA DE LICITAÇÕES E LEILÕES DO BRASIL E DE INTERMEDIÇÃO DE OPERAÇÕES**

<b>Natureza do Licitante (Pessoa física ou jurídica)</b>	
Nome:(Razão Social)	
Endereço:	
Complemento	Bairro:
Cidade:	UF
CEP:	CNPJ/CPF:
Inscrição estadual:	RG
Telefone comercial:	Fax:
Celular:	E-mail:
Representante legal:	
Cargo:	Telefone:
Ramo de Atividade:	

1 Por meio do presente Termo de Adesão, o Licitante acima qualificado manifesta sua adesão ao Regulamento do Sistema Eletrônico de Pregões Eletrônicos da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, do qual declara ter pleno conhecimento, em conformidade com as disposições que seguem.

2 São responsabilidades do Licitante:

i. tomar conhecimento de e cumprir todos os dispositivos constantes dos editais de negócios dos quais venha a participar;

ii. observar e cumprir a regularidade fiscal, apresentando a documentação exigida nos editais para fins de habilitação nas licitações em que for vencedor;

iii. observar a legislação pertinente, bem como o disposto nos Estatutos Sociais e nas demais normas e regulamentos expedidos pela Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, dos quais declara ter pleno conhecimento;

iv. designar pessoa responsável para operar o Sistema Eletrônico de Licitações, conforme Anexo I; e

v. pagar a taxa pela utilização do Sistema Eletrônico de Licitações.





*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 33

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

3 O Licitante reconhece que a utilização do sistema eletrônico de negociação implica o pagamento de taxas de utilização, conforme previsto no Anexo IV do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil.

4 O Licitante autoriza a Bolsa de Licitações e Leilões a expedir boleto de cobrança bancária referente às taxas de utilização ora referidas, nos prazos e condições definidos no Anexo IV do Regulamento Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões.

5 **(cláusula facultativa - para caso de uso de corretoras)** O Fornecedor/Comprador outorga plenos poderes à sociedade corretora abaixo qualificada, nos termos dos artigos 653 e seguintes do Código Civil Brasileiro, para o fim específico de credenciá-lo e representá-lo nos negócios de seu interesse realizados por meio do Sistema Eletrônico de Licitações da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, podendo a sociedade corretora, para tanto:

- i. declarar que conhece e atende as condições de habilitação previstas no Edital;
- ii. apresentar lance de preço;
- iii. apresentar manifestação sobre os procedimentos adotados pelo pregoeiro;
- iv. solicitar informações via sistema eletrônico;
- v. interpor recursos contra atos do pregoeiro;
- vi. apresentar e retirar documentos;
- vii. solicitar e prestar declarações e esclarecimentos;
- viii. assinar documentos relativos às propostas;
- ix. emitir e firmar o fechamento da operação; e
- x. praticar todos os atos em direito admitidos para o bom e fiel cumprimento do presente mandato, que não poderá ser substabelecido.

Corretora:	
Endereço:	
CNPJ:	

6 O presente Termo de Adesão é válido até \_\_/\_\_/\_\_, podendo ser rescindido ou revogado, a qualquer tempo, pelo Licitante, mediante comunicação expressa, sem prejuízo das responsabilidades assumidas durante o prazo de vigência ou decorrentes de negócios em andamento.

Local e data:

Assinatura: \_\_\_\_\_

( reconhecer firma em cartório)



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 34

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**Anexo ao Termo de Adesão ao Sistema Eletrônico de Licitações**  
**da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - (Licitante direto)**

**Indicação de Usuário do Sistema**

Razão Social do Licitante:		
CNPJ/CPF:		
<b>Operadores</b>		
1	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:
2	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:
3	Nome:	
	CPF:	Função:
	Telefone:	Celular:
	Fax:	E-mail:

O Licitante reconhece que:

- i. a Senha e a Chave Eletrônica de identificação do usuário para acesso ao sistema são de uso exclusivo de seu titular, não cabendo à Bolsa nenhuma responsabilidade por eventuais danos ou prejuízos decorrentes de seu uso indevido;
- ii. o cancelamento de Senha ou de Chave Eletrônica poderá ser feito pela Bolsa, mediante solicitação escrita de seu titular ou do Licitante;
- iii. a perda de Senha ou de Chave Eletrônica ou a quebra de seu sigilo deverá ser comunicada imediatamente à Bolsa, para o necessário bloqueio de acesso; e
- iv. o Licitante será responsável por todas as propostas, lances de preços e transações efetuadas no sistema, por seu usuário, por sua conta e ordem, assumindo-os como firmes e verdadeiros; e
- v. o não pagamento da taxa ensejará a sua inclusão no cadastro de inadimplentes da Bolsa, no Serviço de Proteção de Crédito e no SERASA.

Local e data:

Responsável: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

( reconhecer firma em cartório)



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

# PREFEITURA DE BITURUNA

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000  
CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080  
www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 35

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO 05**

**Ficha Técnica Descritiva do Objeto ( início do Pregão).**

<b>Ficha Técnica Descritiva do Objeto</b>
Número do edital:
Órgão comprador:
Marca do produto:
Especificação do produto:
Número do Lote/Item/quantidade
Preço unitário e total do Item
Valor total da Proposta
Prazo de validade da proposta (em dias, conforme estabelecido no edital):
Prazo de Garantia
Declaramos, para todos os fins de direito, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação e que nossa proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório (edital).
<b>Declaramos, ainda, que estamos enquadrados no Regime de tributação de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, conforme estabelece artigo 3º da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.</b> <b>[Somente na hipótese de o licitante ser Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (ME/EPP)]</b>
Data:

Nota: **Quando a marca do produto identificar o Licitante, poderá o mesmo usar a indicação de:**  
"Marca Própria"



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 36

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO 06**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2017**

**DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE**

\_\_\_\_\_  
(Nome da Empresa)

\_\_\_\_\_  
CNPJ/MF

\_\_\_\_\_  
Sediada (Endereço Completo)

Declaro, sob as penas da Lei, que na qualidade de proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade Pregão Eletrônico n.º \_\_\_\_\_ instaurada pela Prefeitura Municipal de Bituruna, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

\_\_\_\_\_  
(Local e Data)

\_\_\_\_\_  
(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS: Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 37

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO 07**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2017**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTENCIA DE FATOS IMPEDITIVOS**

\_\_\_\_\_  
(Nome da Empresa)

\_\_\_\_\_  
CNPJ/MF

\_\_\_\_\_  
Sediada (Endereço Completo)

Declaro, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo e que está ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

\_\_\_\_\_  
(Local e Data)

\_\_\_\_\_  
(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS: Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 38

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO 08**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2017**

**DECLARAÇÃO DE QUE NÃO EMPREGA MENOR**

\_\_\_\_\_  
(Nome da Empresa)

\_\_\_\_\_  
CNPJ/MF

\_\_\_\_\_  
Sediada (Endereço Completo)

Declaro que não possuímos, em nosso Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27.10.99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da Lei Federal nº 8666/93.

\_\_\_\_\_  
(Local e Data)

\_\_\_\_\_  
(Nome e Número da Carteira de Identidade do Declarante)

OBS:

- 1) Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.
- 2) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 39

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO 09**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2017**

**DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NO REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE ME/EPP**

\_\_\_\_\_  
(Nome da Empresa)

\_\_\_\_\_  
CNPJ/MF

\_\_\_\_\_  
Sediada (Endereço Completo)

Declaro (amos) para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação na modalidade de Pregão, que estou (amos) sob o regime de ME/EPP, para efeito do disposto na LC 123/2006

\_\_\_\_\_  
Local e data

\_\_\_\_\_  
Nome e nº da cédula de identidade do declarante



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 40

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO 10**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2017**

**DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE**

Declaramos para fins de atendimento ao que consta do edital do Pregão\_\_\_\_/\_\_\_\_da Prefeitura Municipal de Bituruna, que a empresa\_\_\_\_\_tomou conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e se compromete a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

\_\_\_\_\_  
Local e data

\_\_\_\_\_  
Nome e nº da cédula de identidade do declarante





*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 41

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO 11**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2017**

**DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR EM SEU QUADRO FUNCIONAL SERVIDOR PUBLICO**

(Nome da Empresa)

CNPJ/MF

Sediada (Endereço Completo)

Declara, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório sob a modalidade \_\_\_\_\_ n.º \_\_\_\_\_, instaurada pelo Município de Bituruna, que nenhum servidor público, ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal, integra nosso quadro societário, nem funcional, sob qualquer regime de contratação.

Por ser verdade, firmamos o presente.

Data

Local

Nome do declarante

RG

CPF

OBS. Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente e carimbada com o número do CNPJ.



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 42

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ANEXO 11 - MINUTA CONTRATO / TERMO / ATA**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2017**

**CONTRATO/TERMO N.º NumContrato**  
**PROCESSO N.º 71/2017 - PREGÃO ELETRÔNICO 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

***TERMO DE COMPROMISSO DE FORNECIMENTO, QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO A PREFEITURA MUNICIPAL DE BITURUNA, E DE OUTRO A EMPRESA NomeContratado, NOS TERMOS E CONDIÇÕES QUE SE RECIPOCAMENTE OUTORGAM E SE COMPROMETEM.***

O Município de Bituruna, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ n.º 81.648.859/0001-03, sito na Av. Dr. Oscar Geyer, 489, Estado do Paraná, neste ato representada por seu Prefeito Municipal, senhor CLAUDINEI DE PAULA CASTILHO, RG n.º 5.873.746-1 SSP-PR, CPF/MF 990.881.699-34, a seguir denominada PROMITENTE COMPRADORA, e **NomeContratado** pessoa jurídica de direito privado, sito a EnderecoContratado, cidade de CidadeContratado - EstadoContratado, inscrita no CNPJ/MF sob n.º CNPJContratado, neste ato representada por \_\_\_\_\_, RG n.º \_\_\_\_\_ SSP-PR e CPF n.º \_\_\_\_\_ a seguir denominada PROMITENTE VENDEDORA, acordam e ajustam firmar o presente Termo/Contrato, nos termos da Lei n.º 8.666/93, de 21 de julho de 1993 e legislação pertinente, assim como pelas condições do Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017** para **Registro de Preços**, pelos termos da proposta da Contratada e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

**1. DO OBJETO**

- 1.1. Registro de Preço de material esportivo para ser utilizado em campeonatos, jogos e competições organizados pela Secretaria Municipal de Esportes e Turismo, além de premiações e material para treinamento, conforme meta da LDO Nº 46 e 52**
- 1.2. O VENDEDOR se compromete a fornecer ao COMPRADOR os produtos constantes da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS do **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**, de conformidade com as necessidades do COMPRADOR de acordo com a emissão de Autorização de Fornecimento.
- 1.3. O VENDEDOR efetuará entrega dos produtos, de acordo com as necessidades do COMPRADOR, de forma parcelada, nos locais solicitados, após o recebimento da respectiva autorização de fornecimento ou outro instrumento equivalente, independentemente de ausência ou especificação de forma diversa na proposta.
- 1.4. Os produtos deverão estar em conformidade com as normas vigentes. Na entrega serão verificados os prazos de validade e o estado de conservação das embalagens. Os produtos que apresentarem problemas e/ou defeitos serão rejeitados, obrigando-se o fornecedor a substituí-los, sem prejuízo para o Município de Bituruna. Apurada, em qualquer tempo, divergência entre as especificações pré-fixadas e o fornecimento efetuado, serão aplicados à CONTRATADA sanções previstas neste edital e na legislação vigente.



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

- 1.5. Os preços registrados serão periodicamente confrontados, pelo menos trimestralmente, com os praticados no mercado.
- 1.6. Este registro de preços não obriga a administração a firmar contratações com o fornecedor, ficando facultada a utilização de outros meios de aquisição, assegurada nesta hipótese à preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições.
- 1.7. O descumprimento dos prazos de entregas sujeitará o fornecedor a multa estabelecida no edital de **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017** para **Registro de Preços**.
- 1.8. O fornecedor deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 1.9. Os preços registrados poderão ser revisados/alterados, em caso de oscilação do custo de produção, **a cada de 90 dias** a partir desta data, a pedido do Contratado, comprovadamente refletida no mercado, tanto para mais como para menos.
- 1.10. O VENDEDOR fica obrigado a informar o Município de Bituruna, a qualquer momento, caso os produtos registrados sofram diminuições de preços, para que o Registro seja atualizado.

## **2. DO PRAZO**

- 2.1. O prazo de vigência do presente contrato será de 06 (seis) meses a contar da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por até mais seis meses.

## **3. DO VALOR**

- 3.1. O valor global estimado deste contrato é de R\$ **ValorContrato ValorContratoExtenso**, no qual se inclui todo o tributo incidente bem como, transportes e todas as demais despesas porventura realizadas.

## **4. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

- 4.1. As despesas decorrentes do eventual fornecimento correrão por conta das Dotações Orçamentárias constantes do Processo de **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017** para **Registro de Preços**

## **5. DAS CONDIÇÕES E FORMAS DE PAGAMENTO**

- 5.1. O pagamento será efetuado em até 30 dias após a emissão da NF emitida de acordo com empenho.

## **6. DAS OBRIGAÇÕES DO VENDEDOR**

- 6.1. O VENDEDOR, no que couber, obriga-se ao cabal cumprimento de sua proposta, processo de **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017** para **Registro de Preços**, no que não contrariar quaisquer cláusulas deste instrumento.



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

**PREFEITURA DE**  
**BITURUNA**

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000

CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080

www.bituruna.pr.gov.br - e-mail: prefeitura@bituruna.pr.gov.br

Pág. 44

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**7. DO AJUSTE**

7.1. Integra também o presente contrato, a PROPOSTA constante do edital de **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017** para **Registro de Preços**

**8. DAS PENALIDADES**

8.1. O VENDEDOR ficará sujeito as seguintes multas, sem prejuízo dos demais danos causados ao COMPRADOR ou a terceiros, conforme previsão no Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017** para **Registro de Preços**

**9. DA RESCISÃO**

9.1. O presente contrato poderá ser rescindido nas hipóteses arroladas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal 8666/93 e suas alterações.

**10. DO FORO**

10.1. Fica eleito o foro da Comarca de União da Vitória - PR para dirimir quaisquer pendências oriundas do presente contrato, com exclusão de qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem justas e contratadas as partes firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo nomeadas de direito.

Bituruna - PR, DataExtensoAssinatura.

**CLAUDINEI DE PAULA CASTILHO**  
**MUNICÍPIO DE BITURUNA**  
**PROMITENTE COMPRADOR**

**NomeContratado**  
**PROMITENTE VENDEDOR**

TESTEMUNHAS:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

Aos DataExtensoAssinatura, autorizado pela autoridade competente do **EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017 - PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**, foi expedida a presente Ata de Registro de Preços, de acordo com o disposto no artigo 15º da lei Federal no 8.666/93 e suas alterações, que conjuntamente com as condições adiante estipuladas regem o relacionamento obrigacional entre o Município de Bituruna, pessoa jurídica de direito público, com sede na Av. Dr Oscar Geyer, nº 489, inscrito no CNPJ nº 81.648.859/0001-03 representado neste ato pelo Exmo. Prefeito Municipal Sr. **Claudinei de Paula Castilho**, em pleno exercício de seu mandato e funções, residente e domiciliado nesta cidade, portador do RG nº 5.873.746-1SSP-PR, CPF/MF 990.881.699-34, e a empresa Licitante Vencedora, doravante denominada Detentora da Ata:

1. Consideram-se registrados os seguintes preços do Detentor da Ata: **NomeContratado** pessoa jurídica de direito privado, sito a EnderecoContratado, cidade de CidadeContratado - EstadoContratado, inscrita no CNPJ/MF sob nº CNPJContratado à saber:
2. Descrição dos itens da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

ITEM	UNIDADE	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO	PREÇO TOTAL

- 3 A Administração efetuara seus pedidos a Detentora através de uma via da nota de empenho por onde ocorrera a despesa, mediante comprovante de recebimento por qualquer meio, inclusive e-mail e fac-simile.
- 4 As entregas serão efetuadas de conformidade com o item 8.8 do Edital, de acordo com as necessidades do Município.
- 5 A validade da ATA DE REGISTRO DE PREÇO será de **06 meses**, contados da data de assinatura.
- 6 Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando-se-lhe a todos os seus dispositivos, a proposta da detentora da Ata, o edital e o Termo de Referência elaborado pelo CONTRATANTE.
- 7 Este instrumento de registro de preços não obriga a Administração a firmar as contratações com a Detentora da Ata, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurados, nesta hipótese, a preferência do benefício do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo quarto, artigo 15, da Lei Federal no 8.666/93 e suas alterações.
- 8 O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78, da Lei Federal no 8.666/93, ou a pedido justificado do interessado, presente as razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.



**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**

- 9** A Detentora da Ata devesse manter, enquanto vigorar e registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão Presencial.
- 10** As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu, serão dirimidas no Foro da Comarca de União da Vitória PR, esgotadas as vias administrativas.
- 11** Os valores constantes na Ata são irrevogáveis nos primeiros 90 (noventa) dias.
- 12** O descumprimento das obrigações sujeitara a CONTRATADA as seguintes sanções:
- a) Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:
    - i. advertência;
    - ii. multa, na forma prevista no instrumento convocatório;
    - iii. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Municipal, por prazo não superior a 1 (um) ano;
    - iv. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública Municipal enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 13** Os casos omissos serão resolvidos à luz da lei nº 8.666/93, e dos princípios gerais de direito.
- 14** O presente Instrumento rege-se pelas disposições expressas na Lei nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe supletivamente, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e as disposições de direito privado.
- 15** Para constar que foi lavrada, a presente Ata de Registro de Preço, que vai assinada pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito do Município de Bituruna, representante da Detentora da Ata e testemunhas.

Bituruna, DataExtensoAssinatura.

Município de Bituruna  
Claudinei de Paula Castilho  
Prefeito Municipal  
Gestor da Ata

NomeContratado  
Detentor(a) da Ata.

Testemunha

---

---



*Mais Trabalho*  
*Mais Progresso*

GESTÃO 2017-2020

# PREFEITURA DE BITURUNA

Av. Dr. Oscar Geyer, 489 - Centro - CEP: 84640-000  
CNPJ: 81.648.859/0001-03 - Fone: (42) 3553 8080  
[www.bituruna.pr.gov.br](http://www.bituruna.pr.gov.br) - e-mail: [prefeitura@bituruna.pr.gov.br](mailto:prefeitura@bituruna.pr.gov.br)

Pág. 47

**EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO N.º 71/2017**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 46/2017**  
**REGISTRO DE PREÇOS**